

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 45 W GDYNI

I. Podstawy prawne

§ 1

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania, zwane dalej WZO, opracowane zostały na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669, 2245).
2. WZO jest zgodny z podstawą programową, ze Statutem Szkoły Podstawowej nr 45 w Gdyni oraz Programem Szkoły.

II. Postanowienia ogólne

§ 2

Charakterystyka i cele oceniania

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania obejmują klasy I - III szkoły podstawowej (I etap edukacyjny – edukację wczesnoszkolną).
2. Ocenianie szkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz na formułowaniu oceny tych osiągnięć.
3. Ocenianie szkolne ma na celu :
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielenie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.
4. Przewidywane osiągnięcia edukacyjne ucznia kończącego klasę III zawarte są w obowiązującej podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.

III. Postanowienia szczegółowe

§ 3

Termin zapoznania z WZO

1. O wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów zawartych w regulaminie WZO oraz sposobach oceniania zachowania, każdy nauczyciel informuje uczniów na początku roku szkolnego.
2. O wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów zawartych w regulaminie WZO oraz sposobach oceniania zachowania, każdy wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu.

§ 4

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna

1. Wychowawca klasy ma obowiązek współpracy z pedagogiem szkolnym w celu rozpoznawania niepowodzeń lub uzdolnień ucznia i zapewnienia mu odpowiedniej do jego indywidualnych potrzeb pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne oraz stworzyć indywidualny program nauczania w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
3. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nauczyciele, wychowawcy, specjaliści udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej w oparciu o Indywidualny Program Terapeutyczny.
4. Po rozpoznaniu u ucznia przyczyn niepowodzeń lub stwierdzeniu jego szczególnych uzdolnień otrzyma on wsparcie w postaci:
 - 1) szczególnej opieki pedagoga;
 - 2) opieki poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - 3) terapii pedagogicznej;
 - 4) zajęć korekcyjno - kompensacyjnych;
 - 5) opieki logopedycznej;
 - 6) zajęć wyrównawczych;
 - 7) zindywidualizowanego toku nauczania.
5. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
7. Jeżeli okres zwolnienia uniemożliwia ustalenie oceny śródrocznej lub rocznej w dokumentacji wpisuje się „zwolniony”.

§ 5

Ocenianie jest jawne zarówno dla uczniów jak i ich rodziców.

§ 6

Ocenianie bieżące

1. Bieżące ocenianie szkolne to zbieranie informacji o aktywności ucznia, jego postępach, trudnościach, uzdolnieniach i zainteresowaniach oraz nabywaniu przez niego wiedzy i umiejętności w ciągu całego roku szkolnego. Bieżące ocenianie powinno być dla ucznia informacją o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, edukacji plastycznej i muzycznej należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, wkład pracy dziecka, jego możliwości oraz efekty, jakie osiąga.
3. W ocenianiu zachowania ucznia należy uwzględnić przede wszystkim jego kulturę osobistą, stosunek do obowiązków szkolnych, relacje z rówieśnikami, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
4. Bieżącej ocenie podlegają:

- 1) zachowanie ucznia;
- 2) testy osiągnięć uczniów;
- 3) pisemne sprawdziany wiadomości;
- 4) kartkówki obejmujące nie więcej niż trzy ostatnie tematy zajęć;
- 5) indywidualne karty pracy ucznia;
- 6) dyktanda;
- 7) praca ucznia na lekcji:
 - a) aktywność,
 - b) wypowiedzi pisemne;
 - c) wypowiedzi ustne,
 - d) współudział w prowadzeniu zajęć,
 - e) współpraca w zespole,
 - f) sprawność ucznia,
 - g) umiejętności praktyczne,
 - h) wytwory pracy ucznia;
- 8) samodzielna praca domowa ucznia:
 - a) prace pisemne,
 - b) przygotowana wypowiedź ustna
 - c) projekty edukacyjne.

§ 7

System oceniania

1. Bieżące postępy uczniów z zajęć edukacyjnych, religii i etyki wyrażane są komentarzem słownym lub pisemnym.
2. W ramach oceniania zachowania przyjmuje się ocenę opisową.

§ 8

Przechowywanie dokumentów szkolnych

1. Podstawowym dokumentem, gdzie na bieżąco gromadzone są informacje o osiągnięciach ucznia jest e-dziennik.
2. Dokumentem zawierającym wyniki klasyfikacji rocznej jest arkusz ocen ucznia.
3. Szkoła przechowuje dokumentację zawierającą informacje o osiągnięciach edukacyjnych ucznia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

Klasyfikacja uczniów

1. Klasyfikacja uczniów klas I – III odbywa się dwukrotnie w ciągu roku szkolnego:
 - 1) klasyfikacja śródroczna po zakończeniu I półrocza (trwającego do 31 stycznia);
 - 2) klasyfikacja roczna (w czerwcu).
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
4. Ocenę śródroczną i roczną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia.
5. Ocenę opisową śródroczną i roczną z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. W ocenianiu zachowania ucznia należy uwzględnić przede wszystkim jego kulturę osobistą, stosunek do obowiązków szkolnych, relacje z rówieśnikami, dbałość

- o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
7. Ocena śródroczna i roczna z religii i etyki jest wyrażana stopniem, w skali 6-1.
 8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 9. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego.
 10. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia lub stanem jego zdrowia, a także na wniosek rodziców ucznia, po zasięgnięciu opinii wychowawcy, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia w danym roku szkolnym.

§ 10

Nieklasyfikowanie ucznia

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej (półrocznej) lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
4. Egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje zajęć artystycznych. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, innego nauczyciela takich samych zajęć.
7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli uczestniczących w egzaminie;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionej nieobecności nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora zespołu.

§ 11

Sposoby informowania o osiągnięciach uczniów

1. Bieżące informowanie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o jego postępach prowadzone jest poprzez:

- 1) e-dziennik.
 - 2) pisemne recenzje prac ucznia;
 - 3) lekcje otwarte dla rodziców;
 - 4) ogólnoklasowe zebrania z rodzicami;
 - 5) konsultacje nauczyciela z rodzicami (w miesiącach ,w których nie odbywają się spotkania ogólnoklasowe);
 - 6) indywidualne spotkania;
 - 7) w szczególnych przypadkach - rozmowy telefoniczne nauczyciela z rodzicami oraz e-maile wymieniane między nimi.
2. Podczas konsultacji nauczyciel w formie ustnej lub pisemnej nie tylko informuje rodziców (prawnych opiekunów) o osiągnięciach dziecka, ale również formułuje zalecenia dotyczące dalszej pracy z nim zarówno w szkole jak i w domu, w celu zapewnienia mu dalszego rozwoju.
 3. W czasie zebrań klasowych i konsultacji rodzice mogą otrzymać do wglądu kontrolne prace pisemne uczniów.
 4. Na miesiąc przed klasyfikacją roczną odbywają się spotkania wychowawców z rodzicami uczniów. Spotkania te mają na celu poinformowanie o prognozowanej ocenie śródrocznej lub końcoworocznej.
 5. Ogólnoklasowe zebranie ma miejsce po klasyfikacji śródrocznej. Rodzice (prawni opiekunowie) zostają poinformowani, że ocena śródroczna ucznia znajduje się w e-dzienniku.
 6. W ostatnim dniu roku szkolnego uczeń otrzymuje świadectwo z oceną opisową, która jest podsumowaniem jego osiągnięć edukacyjnych oraz zachowania w danym roku szkolnym.

§ 12

Szczególne osiągnięcia uczniów

1. Za szczególne osiągnięcia uczeń może otrzymać:
 - 1) pisemną pochwałę wychowawcy;
 - 2) pisemną pochwałę dyrektora szkoły;
 - 3) wpis na świadectwie szkolnym szczególnych osiągnięć po uzyskaniu wysokich miejsc nagradzanych lub honorowanych zwycięskim tytułem – w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty, albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół,
 - 4) odznakę symbolizującą reprezentowane przez siebie umiejętności, zdobywając I, II, III miejsce oraz wyróżnienie w pozaszkolnych konkursach przedmiotowych lub I, II, III miejsce w pozaszkolnych konkursach artystycznych i sportowych”.
 - 5) inną nagrodę rzeczową.
2. Po trzyletniej edukacji uczeń otrzymuje dyplom uznania: „Za pomyślne ukończenie klasy III”.
3. Uczniowie, którzy w bieżącym roku szkolnym osiągnęli I, II lub III miejsce w szkolnych konkursach przedmiotowych, czy też I, II, III miejsce lub wyróżnienie w konkursach pozaszkolnych zostaną uhonorowani dyplomem wręczonym podczas Szkolnej Gali Laureatów.

§ 13

Za nieprzestrzeganie przyjętych w szkole norm postępowania uczeń może otrzymać karę określoną w § 56 ust. 3 w statucie szkoły.

IV. Postanowienia końcowe

§ 14

Niniejszy regulamin może być nowelizowany uchwałą Rady Pedagogicznej na wniosek zainteresowanego nauczyciela, zespołu samokształceniowego nauczycieli lub Dyrektora Zespołu.

§ 15

Znowelizowany regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.